

企画公募型事業『ビッグ・アイ 夢カナエルプロジェクト』 企画募集要項

障がいのある人と共に芸術文化活動を行っている個人や団体への支援・育成を目的とし、ビッグ・アイの施設を利用した企画を公募する「夢カナエル プロジェクト」。応募された企画案の中から選考の上、優秀な案を選定し、ビッグ・アイの支援のもと企画を実現します。

ビッグ・アイの多目的ホール、研修室、エントランスは、あなたの夢をカタチにする道具バコ。舞台芸術、絵画展、コンサート…。思いをカタチに、夢を“カナエル”チャンス到来です。

1. 募集内容

ビッグ・アイの施設（多目的ホール・研修室・エントランスホール等）を利用して開催するイベント企画。ジャンルは不問。音楽、演劇、舞踊、伝統芸能など舞台芸術のほか、美術、映像表現、講座、ワークショップなど自由に発想してください。

2. 募集のテーマ

ビッグ・アイの理念に基づき、次のテーマのいずれかにそった企画を募集します。

- (1) 障がい者の芸術・文化活動
- (2) 国際交流・国際協力
- (3) 全ての障がい者の交流
- (4) 大規模災害時の要援護者への支援

3. 応募を受け付けられない企画

ビッグ・アイの理念に基づき、次のような企画については、応募を受け付けません。

- (1) 営利を目的とした企画
- (2) 特定の政党や宗教に関する企画
- (3) 特定の団体・個人のみを対象とした企画
- (4) 個人が自身のために実施する企画
- (5) 施設、学校、ピアノ教室などが行事や発表会として行う企画

4. 応募資格

障がい者を含む団体で、障がい者自身が発表、活動に参加していること。

団体の所在地や活動場所については問いません。

5. 企画実施におけるビッグ・アイの支援

企画を実現するにあたり、ビッグ・アイでは以下に記載する支援を行います。

- (1) ビッグ・アイ施設の無償提供（多目的ホール・研修室・エントランス等）
 - (2) 施設の設定備品の貸出
 - (3) 舞台の設定備品の貸出
- ※外部からの持ち込みが必要な機材については応募者の負担となります。
- (4) 開催チラシの作成（デザイン／印刷／ビッグ・アイ利用者への配布）
 - (5) イベント保険料の負担

(6) 500,000 円を上限とする予算の提供

※上限額を超える経費につきましては応募者の負担となります。

※科目ごとに予算額を入れ予算書を提出いただきます。

6. 応募者側でおこなってもらう業務

企画内容を実施いただくにあたり応募者側が主体となり業務を進めていただきます。

- (1) 制作業務
- (2) 舞台調整業務 ※ホール使用の場合
- (3) 当日運営業務
- (4) 経理業務
- (5) 広報業務

7. 応募者側でご負担いただく経費

下記に記載しています経費につきましては、応募者側で負担いただく経費となりますので、予算書には計上しないようお願いいたします。

- (1) 食費 (スタッフ、関係者など)
- (2) 交通費 (スタッフ、関係者、ガソリン代、駐車場代)
- (3) 滞在費 (スタッフ、関係者) 出演者以外
- (4) 備品費 (長期間使用可能な電化製品、台車など本番使用後使用可能な物品)
- (5) 通信運搬費 (電話、メールなどの使用料)

8. スケジュール

- (1) 企画募集期間 2012年6月6日(水)→9月10日(月)
- (2) 説明会 7月4日(水)
- (3) 質問締切 7月11日(水)
- (4) 企画書提出締切 9月10日(月) 必着
- (5) 審査・選考会 9月下旬を予定※最終審査はプレゼンテーション形式でおこないます
- (6) 審査発表 審査会当日
- (7) 企画実施日 2013年3月2日(土)、3日(日) ※両日またはいずれか1日
- (8) 事業報告提出 3月末日迄

9. 審査委員

長崎圭子 元NHKラジオ第2「ともに生きる」MC兼「契約ディレクター」

大谷 燠 NPO法人 DANCE BOX 代表

松原利巳 大阪市立芸術創造館(副館長)

辻 一 国際障害者交流センター(館長)

鈴木京子 国際障害者交流センター(プロデューサー)

10. 応募方法

「**応募用紙**」と「**予算計画書**」に必要事項を記入の上、下記の応募先に郵送またはメールにてお送りください。
応募用紙と予算計画書は、ビッグ・アイのホームページ (<http://www.big-i.jp>) でもダウンロードできます。

■応募先

〒590-0115 大阪府堺市南区茶山台 1-8-1 国際障害者交流センター「夢カナエルプロジェクト」係
Eメール yume@big-i.jp

■応募期間

2012年6月6日(水) → 9月10日(月) 必着

■応募における注意事項

- ・企画提案の内容は、募集のテーマに沿った内容としてください。
- ・実施場所については、ビッグ・アイ施設内、多目的ホール、研修室、エントランスとします。
- ・企画の実施年月日は、2013年3月2日(土)・3日(日)です。
- ・企画の実施にあたり入場料の徴収はできません。
- ・壁面への釘打ちなど、施設を毀損するおそれのある企画は実施できません。

11. 説明会の開催について

企画の募集にあたり、説明会を開催します。ビッグ・アイの理念についてや応募に関する注意事項について、詳しく説明するほか、応募に関する質問も受け付けます。

なお、説明会に参加しなければ企画を応募できないというものではありません。

■説明会開催日時

2012年7月4日(水) 14:00~15:00

場所：国際障害者交流センター 研修室

■参加方法

説明会への参加には、事前の申込が必要です。「説明会参加申込書」に必要事項をご記入の上、FAXまたはメールにてお申込みください。申込書は、ビッグ・アイのホームページ (<http://www.big-i.jp>) でもダウンロードできます。

■申込先

国際障害者交流センター「夢カナエルプロジェクト」係
FAX.072-290-0972 Eメール yume@big-i.jp

12. 質問の受付

企画の応募に関しての質問を、電話・メール・FAXにて受け付けます。

質問の回答については、7月11日(水)までに、応募希望者にメールまたはFAXにてお送りさせていただくとともに、ビッグ・アイホームページにて公開します。

■質問受付

国際障害者交流センター「夢カナエルプロジェクト」係
TEL.072-290-0962 FAX.072-290-0972
Eメール yume@big-i.jp

■質問受付期間

2012年7月4日(水) → 7月11日(水) 15:00迄

13. 審査・選定

■審査会日時

2012年9月下旬を予定

審査方法につきましては、プレゼンテーション形式でおこないます。

審査結果につきましては、同日、審査集計をおこない発表いたします。

応募された提案企画から審査の上、実施する企画1点を選定します。

14. 採用の取消

採用された企画の提案者が次のいずれかに該当するときは、採用を取り消すことがあります。

- (1) 提案した内容に虚偽の記載があると認められたとき
- (2) 企画の実施にあたって不正な行為があると認められたとき
- (3) 企画の実施にあたって、ビッグ・アイが指示した事項に従わないとき

15. 実績報告

採用された企画の提案者には、企画の終了後、速やかに事業報告・収支清算書を提出していただきます。

<お問い合わせ>

ビッグ・アイ共働機構 国際障害者交流センター「夢カナエルプロジェクト」係

〒590-0115 大阪府堺市南区茶山台 1-8-1

TEL.072-290-0962 FAX.072-290-0972 Eメール yume@big-i.jp